

POWERPOINT - osnovni

Nekaj primerov, kjer boste lahko uporabili novo znanje

- Na sejmu želite predstaviti nov artikel v ponudbi vašega podjetja.
- Organizirati morate predavanje za večjo skupino udeležencev, radi bi ga spremljali s projekcijo opornih točk, slik, grafov in animacijami.
- Predstavitve želite izpisati na papir v obliki gradiva za poslušalce.
- Razlago novega postopka proizvodnje morate objaviti v Intranetu vašega podjetja.

Po izobraževanju boste znali

- Načrtovati in izdelati elektronsko predstavitev
- V predstavitev vključiti slike, grafe, zvok in video
- V predstavitvi uporabiti izdelke, narejene z drugimi programi
- Uporabiti standardne animacije in izdelati animacije po meri

Ciljna skupina

Tečaj je namenjen vsem, ki se želijo usposobiti za delo s predstavitvami v programu PowerPoint.

Kratka vsebina (12 šolskih ur)

- preverjanje predznanja udeležencev, ugotavljanje perečih problemov in pričakovanj udeležencev
- ponovitev in sistematizacija elementov potrebnih za uspešno izvedbo
- seznanjanje z možnostmi uporabe programa, seznanjanje z osnovnimi uporabe programa PowerPoint
- izdelava predstavitve, časovna razporeditev, izvajanje predstavitve
- vnos in popravljanje besedila v predstavitev, vključevanje podatkov iz drugih Windows aplikacij
- izdelava grafov in vključevanje grafov iz drugih Windows aplikacij
- izdelava grafičnih slik in vključevanje že narejenih v drugih formatih
- tiskanje in izdelava prosojnic

Predznanje

Izkušnje v okolju Windows, priporočamo izkušnje z urejevalnikom besedil Word. *(Zahtevnost-1)*.

Gradivo

Priročnik v slovenskem jeziku in vaje z rešitvami.

Trajanje: 12 šolskih ur

Dodatne informacije

IPIS računalniška usposabljanja

E-pošta: ipis@ipis.si, Telefon: **04 204 74 40**, Spletna stran: ipis.si